



## Istituto Comprensivo Statale "V. Angius"

Via delle Regioni s.n.c. – 09010 – Portoscuso

Tel.0781509043– Fax 07811884826

e.mail [caic81800t@istruzione.it](mailto:caic81800t@istruzione.it) -[caic81800t@pec.istruzione.it](mailto:caic81800t@pec.istruzione.it)

[www.comprensivoangius.edu.it](http://www.comprensivoangius.edu.it)

I.C. "V. Angius" - Portoscuso (CA)  
Prot. 0004533 del 22/06/2023  
IV (Uscita)

Alla Docente Neo immessa Prof.ssa Atzei Francesca  
Alla Tutor Prof.ssa Zini Valentina  
Ai membri della Commissione di valutazione

### Circolare n. 256

#### Oggetto: Adempimenti finali docenti in anno di formazione e prova.

Come è noto, il [Decreto Ministeriale 226 del 16 agosto 2022](#) introduce nuove disposizioni riguardanti il periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo. A esso fa seguito la [Nota MIM n. 39972 del 15 novembre 2022](#) con la quale si disciplina tale percorso, nonché la parte conclusiva di esso, le procedure e i criteri di valutazione previsti al fine di verificare e potenziare le competenze professionali dei docenti neoassunti. Del citato documento, si richiama il paragrafo 2, lettera d):

#### **“La valutazione del percorso di formazione e di prova in servizio.**

*L'art.13 del DM 226/2022 stabilisce le procedure per la valutazione del percorso di formazione e fissa le scadenze temporali in cui queste dovranno svolgersi. Una tra le novità più rilevanti del percorso è rappresentata dall'allegato A, che struttura i momenti di osservazione in classe da svolgersi da parte del Dirigente scolastico e del Tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell'attività didattica del docente neo-immesso. Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione.*

*Nello specifico, il Comitato di valutazione, convocato dal Dirigente scolastico, compie la verifica delle competenze didattiche pratiche del docente in prova, traduzione delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche secondo quanto riportato nel Piano di sviluppo professionale, per l'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio attraverso il colloquio, **nell'ambito del quale è svolto il test finale**, che consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del Decreto, 'nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova'.*

**Rispetto al colloquio, che si svolge** innanzi al Comitato: “[...] prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel **portfolio professionale e nelle schede di cui all'Allegato A**, già in possesso del Dirigente scolastico e trasmessi preliminarmente (almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio) allo stesso Comitato. Si suggerisce di attenzionare particolarmente, in questa fase, tutti gli elementi contestuali che in qualche modo hanno influito sul percorso esperienziale del docente in valutazione, della sua partecipazione alla vita della scuola, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento utile a chiarire la personalizzazione del percorso formativo compiuto, invitando il docente stesso a 'raccontare' e a 'raccontarsi' al Comitato; dall'altro lato, vanno considerate le evidenze della capacità didattica, utilizzando gli indicatori e i descrittori dell'Allegato A come griglia di verifica del pieno possesso ed esercizio dello standard professionale.

*Nella sua formulazione, il test verterà sulle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria compiuta dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente scolastico, e riguarderà espressamente*

*la verifica dell'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso formativo.”*

Pertanto, alla luce dei riferimenti normativi citati, al fine di poter provvedere all'inoltro al comitato di valutazione dei dossier finali, si chiede ai docenti in anno di formazione di prova:

- di inoltrare il proprio dossier finale in formato pdf a [caic81800t@istruzione.it](mailto:caic81800t@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 9.00 di lunedì 26 giugno 2023**;
- di depositare agli atti, entro la medesima data, **copia cartacea dello stesso corredata dal registro del peer to peer** svolto durante l'anno. Il documento confluirà nel fascicolo personale del docente.

Alla docente tutor, **entro e non oltre le ore 9.00 di lunedì 26 giugno 2023**, è altresì richiesto l'inoltro a [caic81800t@istruzione.it](mailto:caic81800t@istruzione.it) delle risultanze dell'istruttoria secondo il seguente format **corredato** dall'**Allegato A** al citato D.M. 226/2022.

Infine, il colloquio finale è previsto presso i locali della Scuola Secondaria di I grado:

DATA	ORA	TUTOR	DOCENTE IN ANNO DI FORMAZIONE E PROVA
30/06/2023	16.00	Zini Valentina	Atzei Francesca

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Maria Grosso

Firma autografa omessa ai sensi del D.L.82/2005

## FORMAT PER IL TUTOR

Oggetto: **RISULTANZE DELL'ISTRUTTORIA SUL PERCORSO DI FORMAZIONE E PERIODO ANNUALE DI PROVA IN SERVIZIO DEL DOCENTE** \_\_\_\_\_; anno scolastico \_\_\_\_\_

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ nominato/a dal Dirigente scolastico in data \_\_\_\_\_ protocollo \_\_\_\_\_ tutor del/della docente in oggetto, considerando quanto previsto dalla L. 107/2015 (art. 1, commi da 115 a 129) e dal D.M. 226/2022, tenuto conto del resoconto delle attività di *peer to peer* allegato alla presente e di essa parte integrante,

oppure: considerati i punti di debolezza presentati al/la docente in oggetto in svariate occasioni \_\_\_\_\_ (indicare quali e la data) e anche al Dirigente scolastico in data \_\_\_\_\_ e documentati nelle griglie di osservazione in relazione a \_\_\_\_\_ (indicare i punti di debolezza anche presenti nel patto di sviluppo professionale)

**presenta le risultanze dell'istruttoria sul percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio del docente** \_\_\_\_\_:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

[Si riportino le evidenze di cui all'Allegato A]

(SI POSSONO UTILIZZARE ESPRESSIONI DEL TIPO: in modo sufficientemente congruo; in misura adeguata; in modo pienamente coerente con i contesti di riferimento, con autonomia e puntualità ecc.; in caso di valutazione negativa: per nulla; saltuariamente; in modo insufficiente)

Data, luogo \_\_\_\_\_

FIRMA  
Tutor \_\_\_\_\_